

## Ordine per il rimborso del credito della carta (per clienti aziendali)

Il presente modulo deve essere compilato, firmato e inviato **dal cliente aziendale**. L'evasione dell'ordine può richiedere fino a quattro settimane. In alternativa, per le carte attive il credito può essere richiesto gratuitamente tramite l'app Swiss Bankers oppure utilizzato per ulteriori transazioni con la carta.

**Si prega di tener presente i seguenti punti:**

- Per **ogni carta** viene addebitata una tassa amministrativa di CHF/USD/EUR 20.00. Se il credito disponibile è uguale o inferiore alla tassa amministrativa, non viene effettuato alcun pagamento. In questo caso la carta viene annullata e il credito residuo viene addebitato a favore della banca.
- Per **ogni carta** va indicato su quale conto di pagamento deve essere trasferito il credito.
- Il credito della carta viene **rimborsato** esclusivamente sul conto bancario svizzero intestato al cliente aziendale.
- La carta viene chiusa dopo il rimborso del credito della carta, a meno che non si desideri un proseguimento esplicito.

## Dati delle carte

Per favore, inserire solo **le prime e le ultime quattro cifre** del numero della carta per un massimo di cinque carte e indicare se la carta prepagata debba essere **chiusa dopo il pagamento** del credito residuo.

## Carta 1

|  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |
|--|--|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|
|  |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |
|--|--|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|

### Chiusura dopo il pagamento

☐ Sì ☐ No

## Carta 2

| | | | | X X X X | X X X X | | | |

☐ Sì ☐ No

### Carta 3

| | | | | | X | X | X | X | | X | X | X | X | | | | |

☐ Sì ☐ No

## Carta 4

| | | | | X X X X | X X X X | | | |

☐ Sì ☐ No

## Carta 5

| | | | | X X X X | X X X X | | | |

☐ Sì ☐ No

### Dati del/della titolare della carta

Appellativo: ☐ Signora ☐ Signore

Nome: \_\_\_\_\_

Cognome: \_\_\_\_\_

Data di nascita (gg.mm.aaaa): \_\_\_\_\_

Nazionalità: \_\_\_\_\_

### Dati del/della beneficiario/a (azienda)

Ragione sociale: \_\_\_\_\_

Via, n°: \_\_\_\_\_

NPA/luogo, Paese: \_\_\_\_\_

### Dati per i bonifici bancari (conti aziendali)

Si prega di verificare la correttezza di tutti i numeri di conto (IBAN) e di garantire che i relativi conti restino aperti fino a rimborso effettuato. Per ogni conto di pagamento va indicato **per quale/i carta/e** deve essere trasferito il relativo credito su tale conto.

#### Conto di pagamento in CHF

☐ Carta 1 ☐ Carta 2 ☐ Carta 3 ☐ Carta 4 ☐ Carta 5

IBAN: \_\_\_\_\_

Nome della banca: \_\_\_\_\_

Luogo, Paese: \_\_\_\_\_

BIC/SWIFT/Bank Code (in caso di conto estero): \_\_\_\_\_

#### Conto di pagamento in EUR

☐ Carta 1 ☐ Carta 2 ☐ Carta 3 ☐ Carta 4 ☐ Carta 5

IBAN: \_\_\_\_\_

Nome della banca: \_\_\_\_\_

Luogo, Paese: \_\_\_\_\_

BIC/SWIFT/Bank Code (in caso di conto estero): \_\_\_\_\_

## Conto di pagamento in USD

☐ Carta 1    ☐ Carta 2    ☐ Carta 3    ☐ Carta 4    ☐ Carta 5

IBAN:

Nome della banca:

Luogo, Paese:

BIC/SWIFT/Bank Code (in caso di conto estero):



### La sua check-list

- Il modulo è debitamente compilato e firmato dalla persona autorizzata a stipulare il contratto o dal/dalla titolare del controllo
- Tutte le carte sono indicate con le prime e le ultime quattro cifre
- Per ogni carta è annotato un conto di pagamento
- Un documento ufficiale munito di timbro aziendale o, in alternativa, l'estratto del registro di commercio è allegato
- Una copia valida della carta d'identità o del passaporto di ogni persona firmataria è allegata

Apponendo la sua firma, conferma di aver allegato i documenti indicati per il rimborso. È possibile procedere al rimborso solo se il **modulo è debitamente compilato**.

Si prega di inviare il presente modulo e i documenti aggiuntivi **per e-mail** a [info@swissbankers.ch](mailto:info@swissbankers.ch) **oppure per posta** a Swiss Bankers Prepaid Services SA, Servizio clienti, Kramgasse 4, 3506 Grosshöchstetten.

Nome, cognome:

Firma autografa:

---

Luogo, data:

---

Nome, cognome:

Firma autografa:

---

Luogo, data:

---